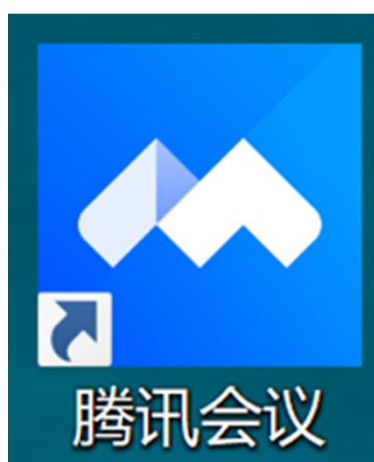


# 线上线下载融合教学操作指南

## 一、腾讯会议单点登录 SSO 操作

点击启动“腾讯会议”软件，按如图步骤操作：

点击“SSO” → “我知道企业域名” → 填写“tongji” → “登录” → 腾讯会议软件自动启动 Windows 系统默认浏览器软件(微软 EDGE 或谷歌浏览器) → 输入本人工号 → 到规定上课时间（当日课前 15 分钟内）进入会议。



操作 ①



操作 ②



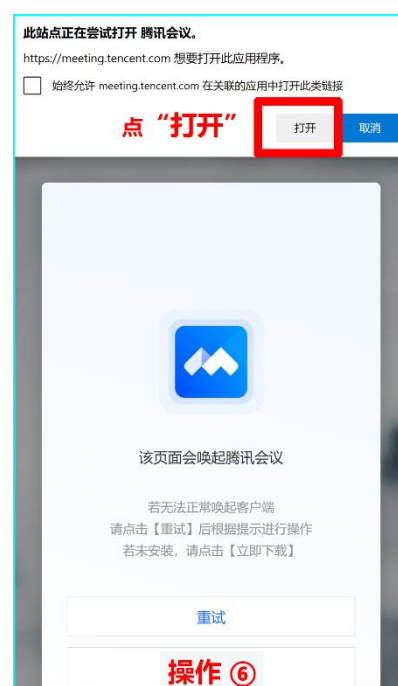
操作 ③



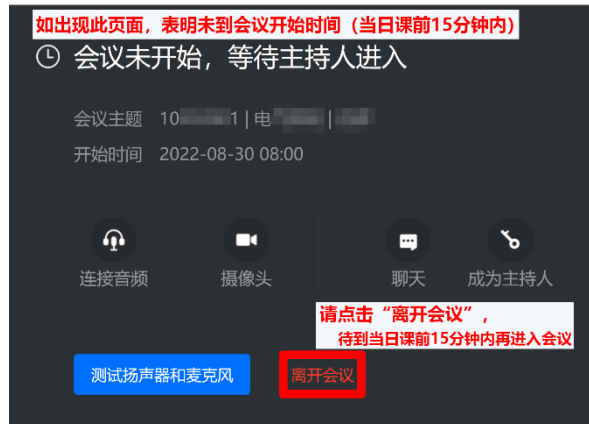
操作 ④



操作 ⑤



操作 ⑥



出现此页面, 请点击“离开会议”, 待到当日课前15分钟内重复操作⑦

## 二、腾讯会议音视频设置操作

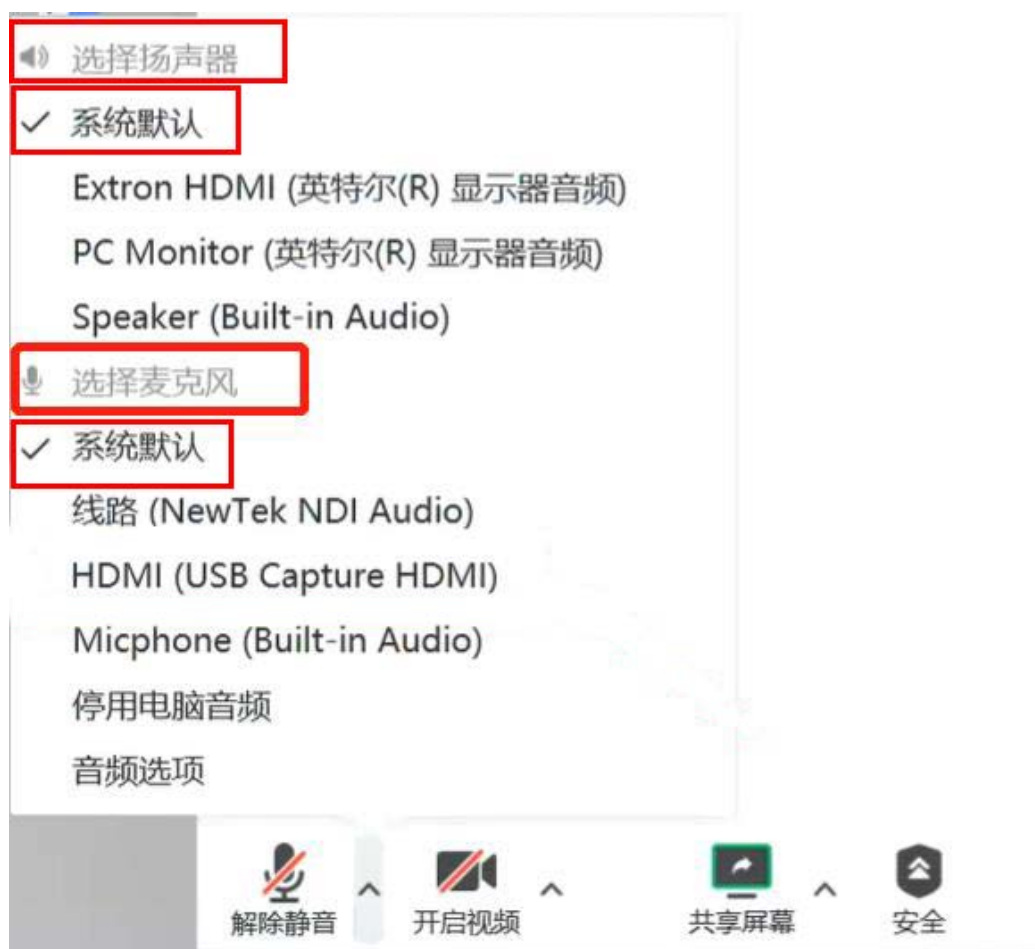
完成 SSO 登录后顺利进入课程会议室，请按如图步骤操作设置音视频：

### (1) 麦克风和扬声器

打开“音频设置”→确认麦克风和扬声器为“系统默认”→开启麦克风



### 操作① 打开“音频设置”



### 操作② 确认麦克风和扬声器选项



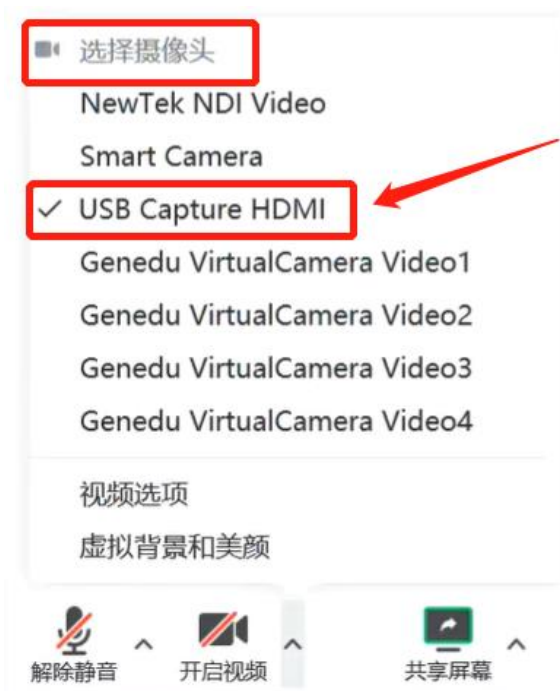
### 操作③ 开启麦克风

## (2) 摄像头

打开“视频设置” → 根据楼层选择摄像头（查看讲台桌上黄色标签） → 开启摄像头



操作① 打开“视频设置”

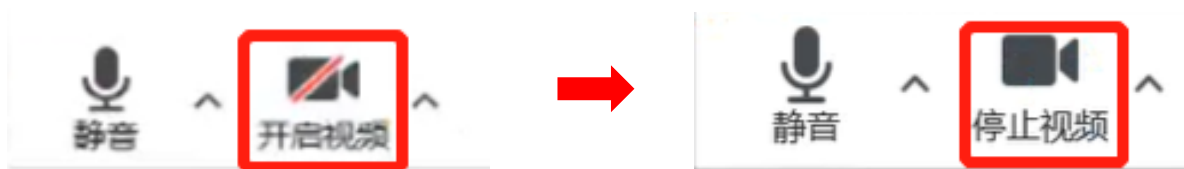


南楼 1-3 层



南楼 4 层

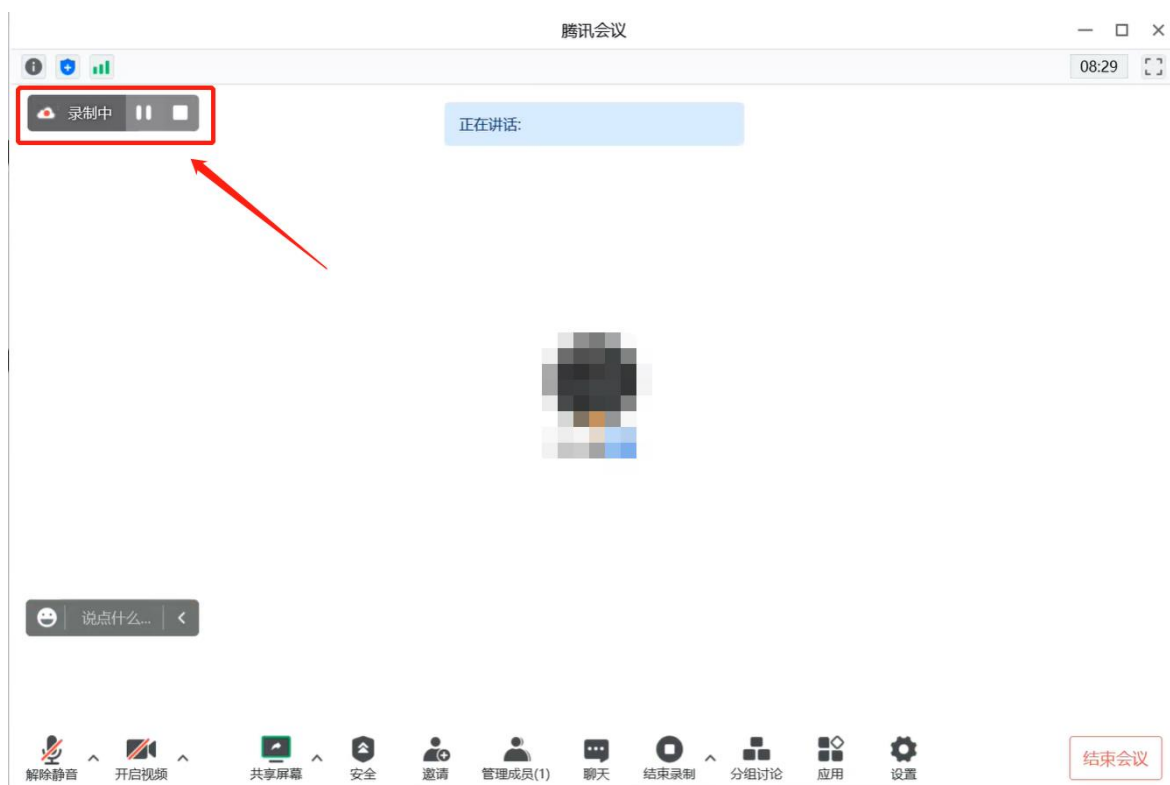
操作② 根据楼层选择摄像头



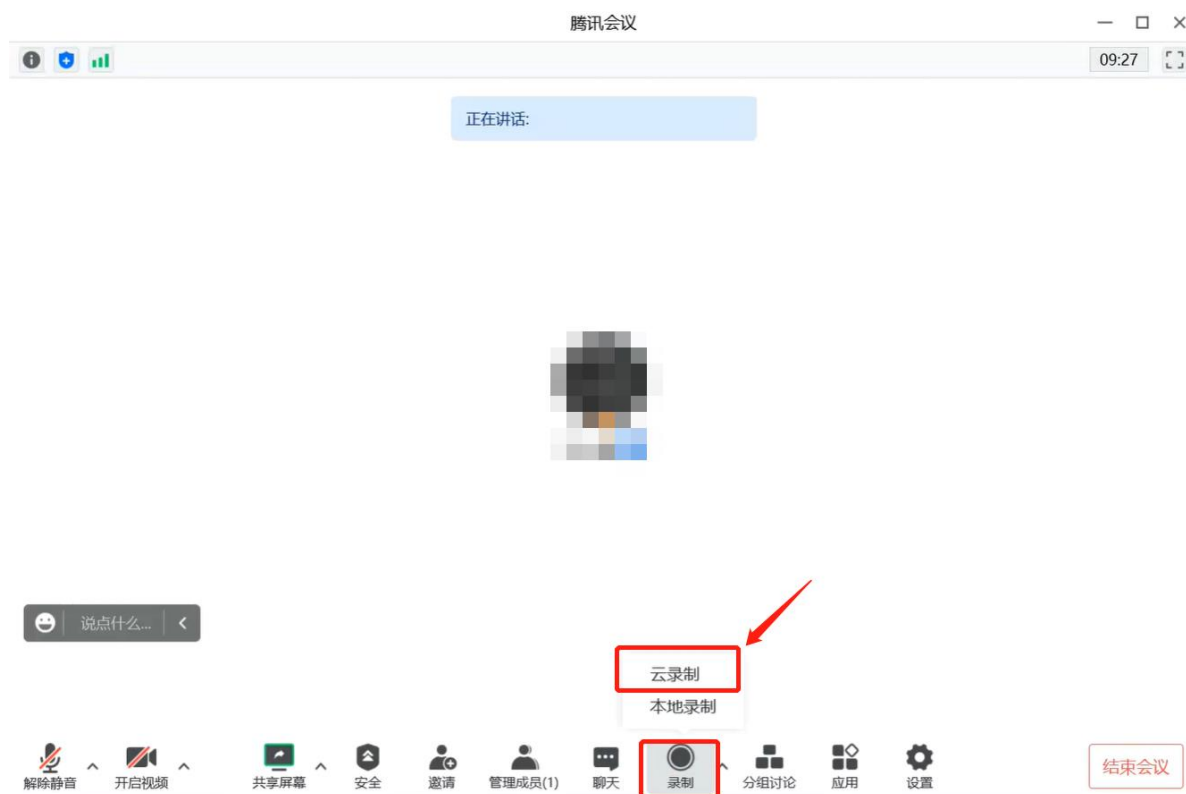
操作③ 开启摄像头

### 三、腾讯会议云录制设置操作

检查**录制**（老师 SS0 登录后自动以主持人身份开启云录制）。



如果没有自动开启云录制状态，请点击“录制”→选择“云录制”



## 四、讲台电话图片

如您在教学过程中有任何问题，可使用讲台电话联系运维人员协助处理，如遇到忙音，表明电话正忙，请稍后再试。

